



COUNTRY ADVISER CONTACT NO.:  
0937 - 137 - 5125



# STUDENT ORIENTATION

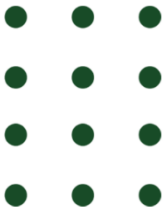
繁體中文版

名字:	
房號:	
國籍:	



**PHILINTER  
ACADEMY**

*We go beyond English!*



# 目錄

課程	_____	3
宿舍和校外公寓	_____	6
活動	_____	8
泳池規則	_____	8
用餐時間	_____	8
處罰	_____	9
法律服務	_____	10
退款政策	_____	10
責任限制與賠償	_____	11
如何來到 PHILINTER	_____	11
家庭課程的特殊規定	_____	12

# 課程

## < 時間表 >

时间	级别	說明
07:30-08:10	早餐	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 用餐時間</li> <li>- 週末和國定假日用餐時間和上課日一致。</li> <li>- 只在固定時間提供。</li> <li>▪ 教學樓介紹</li> <li>- 一樓：1:1 教室 ( A、B、C、D 區 )，學校辦公室、視聽教室、廁所。</li> <li>- 二樓：1:1 教室 ( E、F、G 區 )、團體教室</li> <li>▪ 課堂介紹</li> <li>- 一般課程：40 至 45 分鐘 ( 5 分鐘休息 )。</li> <li>- 學生按自己的課表上課。</li> </ul>
08:00-08:45	第一節課	
08:50-09:35	第二節課	
09:40-10:25	第三節課	
10:30-11:15	第四節課	
11:20-12:00	第五節課	
11:40-12:40	午餐	
13:00-13:45	第六節課	
13:50-14:35	第七節課	
14:40-15:25	第八節課	
15:30-16:15	第九節課	
16:20-17:00	第十節課	
17:10-18:10	晚餐	
18:00-22:00	自習和自由時間	

**\*學生應在星期二上午7:55前到辦公室領取入學等級測試結果和課表。**

## 一般資訊

- 上課時間為週一至五，每周 5 天。(除菲律賓當地假期外，補課將在周六進行)
- 每個自然月保證有 19 天的課程。計算週期從每月的第 1 天到月底。(12 月除外)
- 課程包括一對一課程、小團體、大團體和晚課，課程數量和科目因課程不同而異。
- 如水平明顯偏低，不分配團體課程。在入學後四週內只提供一對一課程  
(將 2 次小團體課化為 1 次一對一的課。本決定由學校教師團隊判斷並做出，學生不可自行選擇)。
- 學生在 8:00 至 17:00 期間不允許出校園。如果學生需在這段時間出校園，須至辦公室申請 Gate pass 並說明理由。校方有權決定是否批准。

## 更換科目和/或老師

- 入校 2 周內的新生可隨時更換科目和老師。
- 學生只能在周二和周五 17:00 之前提交 "換課申請單"。一旦確認新課表，學生可在周三 (周二申請) 和周一 (周五申請) 開始新課程。
- 學生不能與同一個老師有兩個 1:1 的課程。
- 如從大班 (BGC) 轉小班 (SGC)，或從小班 (SGC) 轉 1:1，需額外付費。
- 然而，因降級班級和課程而產生的差額將不予退還。

## SPARTA 課程

選擇 SPARTA 課程的學生需要參加 19:00 至 21:00 的晚間課程。在此期間，將有一到兩位老師被安排進行複習和任務活動。

強化 ESL	TOEIC & IELTS 強化與保證班
周一至周四 19:00~21:00 複習 ( 自習/Q&A ) , 諮詢, 特別課程	周一至周四 19:00~21:00 TOEIC & IELTS 任務, 諮詢

- 只能在周五、六和日 ( 國定假日 ) 外出，學生可在平日空閒時間短暫外出。但須參加 19:00 至 21:00 晚課。
- 入學後可支付差價從半斯巴達升級斯巴達。
- 如果從斯巴達降級半斯巴達，將不退差價。

## BUDDY TEACHER 制度

- 協助變更學生的班級和教師，在學生學習期間提供評估、諮詢、考試準備和其他活動。
- BUDDY TEACHER 是學生的 1:1 教師之一，學生可以向其尋求諮詢。
- 一般來說只限為學業問題提供建議。然而，BUDDY TEACHER 可提供幫助，將重要訊息轉達給管理層。
- 學生可以在向學術顧問諮詢時要求更換 BUDDY TEACHER。

## 購買教科書

- 退換貨：要退換課本，學生需要在 2 天內攜帶課本收據到辦公室。(不接受舊課本和/或損壞的課本)。
- 不使用課本的自由對談課程是不允許的，學生在上課時須使用課本。
- 教科書的使用率為 60-80%，其他參考材料和/或講義的使用率為 20-40%。(使用情況取決於教師)
- 根據課程和級別提供指定的教科書。
- 教師有義務告知使用的教科書。

## 課堂禮節

- 上課期間嚴禁使用手機。在老師的同意下，允許以學業目的為使用手機。手機應設置為震動或靜音。
- 學生必須聽從老師的指示學習。
- 對教師要使用適當的稱謂。在稱呼老師的名字時，請用 "老師 "或 "女士/先生"。
- 學生不應詢問有關教師私人生活，不應談論與課堂或課程無關的話題。
- 禁止敏感話題，如宗教/政治/性別相關內容。
- 其他學生在課堂上的發言權必須得到平等尊重。學生應避免在團體課上說太多，影響其他學生發言權。
- 嚴格禁止學生和老師之間的身體接觸，包括肢體觸碰，如肩膀和手。
- 嚴格禁止可能引起羞恥的性笑話和表達方式。

## 缺勤和遲到

- 曠課：每周缺席兩次，一次書面警告。
- 遲到：如果學生每周遲到四次，將受到一次書面警告。(如果學生遲到超過 15 分鐘，將被視為缺席。)
- 曠課和遲到 (產生的遲到次數) 是按課數計算，而不是按日數計算。(學生每天缺勤兩小時，即會收到書面警告)
- 如果學生經常缺席/遲到或上課態度不好，可能被該課程開除。(此後學生可以申請另一個課程)。
- 如果學生身體不適或因個人原因而缺席，必須及時通知辦公室。
- 如果是雅思和多益保證班課程，不允許因個人原因缺席。
- 如果出勤率低於 90%，將不頒發證書。

## 考試評測

- 學生須參加學校的所有考試。
- 進步考一般在學期的第四個星期進行，評估程度。在考試後，課程可能會發生一些變化，如換課、換課本，甚至換老師。(短期學生或入學時間不足兩周或畢業前兩周的學生，可選擇正常上課，而不參加考試)
- 周考：每周三進行 ( 1 ) PATTERN，( 2 ) VERB 的用法，( 3 ) 3000，VOCABULIES，( 4 ) ESSENTIAL GRAMMAR 測試。
- 雅思和多益模擬考將星期六舉行 ( 根據情況，可能會改在不同的日期舉行 )。
- 商業簡報：商務英語課程的學生需要準備上台簡報，作為學業評測的一部分。

## 課程延期政策和程序

- 任何需要延長時間的學生須諮詢經理確認房況。
- 延長申請必須在學生最後一天之前至少 4 到 6 周提出。但是，如果學生住的是單人房，則須至少提前 8 周提交申請。
- 請注意，申請延期後將收取額外的當地費用。

## 上課注意事項

- 學生對其個人物品的安全負責，包括手機和電腦等貴重物品。
- 拍照或錄影時，請注意其他學生的隱私權。有些學生可能不希望自己被拍攝，要尊重個人意願，在用任何方式拍攝之前要徵求同學的同意。
- 注意個人衛生，確保無難聞氣味，如汗味、體味或口臭，適當使用身體芳香用品遮蓋體味
- 不可使用強烈氣味的香水或香料而於團體課影響他人
- 不允許穿著暴露，如露臍裝和短裙。

# 宿舍和校外公寓

PHILINTER 的住宿條件分為兩類：宿舍和校外宿舍 AZON。AZON 提供了一個相對更自由的生活環境，沒有門禁，允許做飯。使用宿舍的一個好處是，它有助於保持學習氣氛。

我們懇請全體同學尊重他人的隱私，不要做出任何可能影響學習的舉動。

## 宿舍

- 為了為第二天的學習做準備，必須遵守門禁時間。
- 門禁時間如下：
  - 周一至周四：22:00
  - 周五、周六和假日的前一天：00:00
  - 宵禁時間至早上 6 點之間禁止出入。
  - 未滿 16 歲的學生出校需有成年人陪同。
- 如果宿舍設施需要維修，請聯繫辦公室尋求幫助。
- 請在辦公時間內諮詢。周一至周五（09:00 至 17:00）周六/周日（10:00 至 15:00）。
- 房間分配是根據學生註冊時申請的類型分配的，不能隨意改變。
- 房型的降級是不退款的。
- 不允許改變房間分配，除非有令人信服的有效理由。在這種情況下，學生必須提出申請，以了解情況。
- 房間可以根據管理層的要求進行移動。
- 管理人員有權在不事先通知的情況下進入任何房間，檢查房間的狀況，核實是否有任何違規行為發生。
- 每周至多提供兩次清潔服務，每兩周可申請更換一次床單。
- 洗衣服務由校外的洗衣服務提供。費用由學生自行負擔。（請參考宿舍內的公告欄）。
  - 昂貴或有個人意義的衣服請自行清洗。
  - 破損/變形(須舉證)的賠償金額為最多每人 1500 比索，每件最多 300 比索。
- 學校預收費用的電費為每周預收基本用電度數(16 仟瓦/週)，如超出基本用電度數，從 17 仟瓦開始，每度加收每人 25 比索。
  - 用電量每周記錄一次，在畢業前結算超額電費。
  - 用電量計算以房間為單位，不以人頭攤算
  - 由於累進式費率，菲律賓的電力相當昂貴。請節約能源。
- 嚴禁進入異性房間，任何違反這一規則的行為將立即開除。此外，停留在與分配給男性或女性的樓層被認為是一種警告性違規行為。視情況而定，也可能導致開除。
- 住在雙人間或三人間時，必須牢記與他人共享空間，保持整潔。
- 不允許觸碰室友的物品。
- 為維護環境安寧，我們要求學生在 22:00 以後保持安靜。在此期間不允許大聲說話或講電話等活動。
- PHILINTER 的網路相對穩定。然而，我們建議購買使用當地 SIM 卡，以便外出或在緊急情況下使用。
- 為預防火警，禁止使用任何烹煮設備，例如快煮鍋、熱水壺、電磁爐。
- 如房間鑰匙丟失，將收取 2,000 比索更換門鎖，如多人房型需額外打鑰匙，衍生費用將由丟失鑰匙的學生負擔。
- 安全考量，不允許學生私自複製備用鑰匙。
- 如果學生丟失或弄壞宿舍財產，學生必須賠償。

- 每月定期消毒兩次，每兩周在周六對整個學校和宿舍消毒。
- 消毒時間表可在學校和宿舍公告欄上查詢，可能因當地情況而有所改變。

## 校外 AZON 公寓

- 我們向重視隱私或喜歡輕鬆生活環境的人推薦 AZON 公寓。
- 周日可以接機和辦理入住手續，最晚周六下午 1 點退房。如由於個人情況需要留到周六晚上，如房況允許延後退房，學校將加收費用。
- AZON 的規定基本上與校內宿舍的規定相同，不過沒有門禁。
- 以下資訊僅適用於居住在 AZON 的學生。
  - AZON 沒有門禁，除了退房日需延後退房時（需經過申請並支付額外費用）。
  - AZON 允許做飯。有微波爐、瓦斯爐/電磁爐(依房間配置而定)，但廚具餐具需自備，瓦斯罐須向 Azon 物業購買。
  - AZON 房間配備一台洗衣機。
  - AZON 為住戶提供健身房、游泳池和空中酒廊，是否開放以上設施，以 Azon 物業之決定為準。
- 校車服務：上課日均有校車往返。從 2023 年 9 月 1 日起，週末和國定假日均無校車接駁。
- 清潔和更換床單：請聯繫辦公室登記，清潔打掃以一週至多兩次為限，更換床單需額外支付費用。
- 請格外小心，不要損壞房間裏的任何東西，造成物品損壞將被收取費用。
- 現金和貴重物品請隨身攜帶(要讓 AZON 對任何盜竊事件負責是不容易的，因為要提供證據是很困難的)。

## AZON 和宿舍之間的住宿變更

- 從 AZON 換到校內宿舍：
- **不可從 AZON 換到宿舍** AZON 是短期出租公寓，PHILINTER 在學生到達之前就已經支付了學生的整段住宿。即使有個人情況而退租，也不會退還剩餘住宿日期的費用。如果房間有問題需要修繕，可以更換到 Azon 的其他房間
- 從宿舍換到 AZON: 宿舍用戶可以在支付差價後改成 AZON。

## 外出和周末外宿

- 出校門時，學生應在大門口填寫出入記錄本，並將學生證和鑰匙交予警衛。
- 嚴禁在出入紀錄本中記錄其他學生的名字，被發現這樣做將被警告或開除。
- 大門處的警衛有權隨時檢查行李以確保無任何違禁品攜帶入校。
- 如有旅行計畫，需在上課日的下午 2 點之前提交表格並獲得批准。外宿僅能在至少一個工作天以前申請
- 如果學生需要在下午五點前出校，須至辦公室申請 Gate Pass。
- 未經學校事先批准，不允許外宿，學校也可能拒絕外宿申請。
- 不允許因旅遊而申請平日外宿，僅有事先得到校方批准的緊急事由可以於平日外宿。申請平日外宿的學生須在申請表上註明外宿開始的時間和返回學校的日期及時間。
- 如果學生無法及時返回，將不會有任何補課或退款。

## 退房須知

- 畢業時的退房要求：護照、結業證書。(請檢查護照上的簽證到期日)。
- 退房時間為周六下午 1 點前，以便本校為即將入住的新生整理房間。  
如學生由於航班安排需要留到周六晚上，可以利用自習室、餐廳等地方短暫停留。
- 如學生因航班安排而需要額外自費延長住宿，應提前與辦公室聯繫。不過房間可能已經安排新生入住，不保證可提供延長住宿。
- 退房前的房間檢查將在畢業前的最後一個工作日與學校工作人員一起進行。
- 宿舍押金將在畢業前一天退還。(押金將扣除超額電費後退還餘額)。
- 宿舍鑰匙應在退房時交還給校方。

## 活動

- 學校主辦的活動僅限於志工服務和體育活動。不提供去度假村、旅遊或水上運動。
- 對活動或水上運動感興趣的學生，請在網上搜索有關訊息和旅行社。請注意，校園旅遊訊息海報上提供的訊息僅供參考，學校不對其進行核實或從任何公司獲得傭金。是否使用旅行社完全取決於個人的決定。
- 在選擇旅行社時，避免選擇那些提供極低價格的公司，而是仔細評估他們是否有足夠的安全措施。這包括檢查是否有足夠數量的安全人員，適當的保險，以及確保安全和愉快的旅行體驗的其他重要因素。

## 泳池規則

- 校內泳池僅開放數小時，不會影響其他學生的睡眠或生活環境。請謹慎的使用泳池，以避免意外。
- 泳池或附近地區可能會因水而打滑。嚴禁跳水或任何引起安全問題的行為。
- 青少年學生必須在監護人陪同下使用泳池。
- 泳池開放時間：  
周一至周五：18:30 - 21:00 /周六/周日/國定假日：10:00 - 21:00
- 泳池可能關閉以進行清潔。
- 學生在使用泳池時，須著泳裝、泳帽（不允許穿著 T 恤、沙灘裝等）。
- 嚴禁泳池內便溺或扔垃圾。任何被抓到的學生將被要求負責換水費用。

## 用餐時間

- 自助餐的安排，為學生提供了韓國、日本、中國和西方美食等各種選擇。
- 如果學生人數少於 50 人，可能不提供自助餐式的安排。
- 餐食為一日三餐，即早餐、午餐、晚餐。

早餐	午餐	晚餐
07:30 - 08:10	11:40 - 12:40	17:10 - 18:10

- 如學生食物過敏，須自行提前通知管理層並避免食用造成過敏的食物。
- 食物和餐具不允許帶出用餐區。
- 禁止一切送餐服務。



## 處罰（警告、開除）

### 警告

- 如果故意學習差，擾亂他人生活或公共秩序，或違反規定，將給予學生警告。
- 如果一個學生收到 3 次警告，該學生將被開除出學校，剩餘費用將不予退還。

分類	違規警告	其他
學習生活	未請假而缺席：每周兩堂	遲到 15 分鐘以上視同缺席
	遲到：每周四堂	
	未交作業：每周兩次	
	考試缺席：一次	
	晚自習缺席：一次	斯巴達學生
	擾亂其他學生學習	
	不遵守教師和管理層指示	
學校生活	違反門禁：週日至周四為晚上 10 點，週五/六和隔日為國定假日為晚上 12 點。	宿舍學生
	在校內宿舍烹煮或從用餐區取出餐具	
	訂購和食用外送食品	
	晚上 10 點以後喧鬧，或干擾他人安寧	
	丟失房間鑰匙並自行複製鑰匙	
	故意損壞宿舍房內設備	
	帶未經學校授權的校外人員進入校園	
	帶酒精飲品進入校園	
	在吸菸區以外的區域吸菸	
	不遵守管理層的指示	
	任何危及公共安全或他人生命的行為	

### 立即開除

如果有任何非法行為或對學校運作造成嚴重破壞的行為，學生將被立即開除。特別是，PHILINTER 嚴格禁止任何可能導致性騷擾、身體接觸、羞辱或與教師或校內工作人員約會的行為。

### 被開除後的剩餘費用將不予退還。

- 在校內飲酒或酒精飲品
- 損害PHILINTER學院聲譽和財產的行為（校方可以要求對所造成的損失進行賠償）
- 唆使學生參與暴力和非法集會
- 在網際網路（所有社交媒體平臺）上散播虛假信息或故意損害學校的聲譽
- 破壞學校的張貼物
- 進入賭場（無論是否有玩賭場內的項目）。
- 購買或使用大麻或其他非法藥物（根據菲律賓法律將受到刑事起訴）
- 盜竊、傷害、性侵害，或其他違反菲律賓法律的行為。

- 在入學時從代辦業者獲得未經學校許可的超額學費折扣。
- 無論原因，進入異性學生房間。
- 從事私人輔導或其他基於與教師個人財務交易的額外學習活動。
- 性騷擾或與教師開玩笑等。
- 與教師或校內工作人員進行私人約會。
- 以直接或是間接的任何形式或行為威脅教師或任何管理人員。

## 法律服務

- 如果學生被認為是攻擊、盜竊或性騷擾的肇事者或受害者，或有可能發生此類事件，PHILINTER 提供法律諮詢和服務。
- 在 PHILINTER 法律顧問的指導下，學生可起草和解協議或其他與事件有關的法律文件。
- 如果學生提出要求，PHILINTER 可以提供聯繫警方或使館服務的支援。

## 退款政策

### 報名前取消

- 除註冊費外，全額退款。
- 但是，在入學日期前 1 至 14 天內突然取消，將收取 200 美元的取消費。如延後入學日期，取消日期的規則將以原入學日期為準，不可先延後入學日之後再以超過 14 天為由而要求全額退款。
- 對於取消親子課程(Junior& Family course) /夏或冬令營(Junior Camp)項目，押金不予退還。

### 報名後取消/退費

- 如果學生完成了不到 50%的學習時間，退款將是剩餘週數的 50%。但是，如果剩餘的學習時間是四個星期或更少，或者超過總學習時間的一半，將不會有任何退款。
- 退款時，將扣除全部註冊費和促銷活動的費用。

完成的總學習時間少於 50%	進度為總學習時間的 50%或以上。	如果剩餘週數還剩 4 周或更少。
將給予剩餘週數 50%的退款。此外，入場費和促銷折扣的全部金額將被扣除。	不提供退款。	

- 剩餘週數的當地費用將被全額退還。但是，已支付的移民局相關費用是不能退還的。
- 如果是健康原因或直系親屬死亡，將退還剩餘週數的 60% ( 需要提供文件證明 ) 。
- 退款將在回國後 3 周內處理。
- 保留：因個人情況而提前回國，可以通過以後重新註冊來使用剩餘週數。保留申請人須遵守以下規定：
  - 必須在 1 年內使用。
  - 不允許提出退款要求。
  - 不能轉讓給家人或其他人。

## 責任限制與賠償

在以下情況下，不會有補課或退款，只有在提出要求後，才允許保留（HOLD）：

- 當學校因地震/颱風、災害、傳染病、戰爭等不可抗力而無法採取措施或控制局面時。
- 由於自然災害或其他原因（非學校原因），學生的安全受到嚴重懷疑時。
- 當學校因菲律賓政府為公共安全做出的決定而無法運作時。
- 當取消或延遲是由於氣候或航空公司錯誤造成的。

## 個人責任

- 個人對其外出或旅行期間發生的事故負責。
- 對於因個人疏忽或不可控因素（如校園內發生的蚊子/蟲害）造成的傷害/事故，學校概不負責。
- 個人有責任管理和照顧個人物品，如手機、電腦和現金。即使安裝了閉路電視，如發生盜竊，也可能會有法律糾紛。請管理好貴重物品，防止被盜。
- 患慢性病、過敏或殘疾的人須攜帶急救藥品，負責採取其他預防措施。此外，如個人有任何此類疾病或殘疾，須在入學前通知學校。
- 強烈建議學生購買旅行保險。於國外學習期間可能發生疾病/受傷/盜竊，可以向保險公司提出理賠。

## 如何來到 PHILINTER



PHILINTER LOCATION MAP  
M A C T A N , C E B U

要使用 Grab，請搜索 "Philinter Education Center (JELAI)"，將其作為您的目的地。

- 如果你乘坐計程車，要求去 "LAPU-LAPU CITY HALL"，在市政廳十字路口的入口處迴轉，往 "LOMI SPA" 方向直行，在 LOMI SPA 旁巷子駛入。

## Junior & Family 課程的特別規定

- 本校無提供監護照顧的托育服務

照顧青少年學生是監護人(Guardian)的責任。請注意不要在學校內外發生任何事故，特別是在使用泳池時，監護人必須與青少年在一起。

- 監護人對涉及青少年的任何意外負有全部責任。
- 請謹慎管理您的孩子，不要用噪音、粗話等干擾其他學生的學習和生活。
- 青少年學生要遵守警告和開除的規定。如果青少年或其父母（監護人）被開除，整個家庭將被一起開除。
- 不允許將青少年學生單獨留在校園或宿舍裏，而只有家長外出。
- 請在入學後至少 2 周內飲用瓶裝的礦泉水。青少年的腸胃比較敏感，比較容易腹瀉。即使外出時，也請只喝瓶裝礦泉水。
- 在生病或受傷的情況下，本校人員可以陪同學生去醫院。上班時間可以至辦公室尋求協助，下班時間請保存經理的緊急聯繫電話，切勿使用 Line 或類似的通訊軟體聯絡。
- 允許家屬短暫入校探訪，但不允許留宿。
- BUDDY 老師負責管理學生的學業適應性、考試、等級、教師及課程變動、家庭作業等。關於學業相關問題，請先諮詢 BUDDY 老師，切勿直接找經理處理。
- 監護人的課程不可轉給孩子。
- 不強制參加晚自習。